

ZAPISNIK 2. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026

ŠTEVILKA: 013-2/2026-2

ČAS: ponedeljek, 16. 2. 2026, ob 16.00

KRAJ: zbornica OŠ Vojnik

PRISOTNOST:

- število prisotnih staršev: 25
- odsotni predstavniki oddelkov: 2.a, 4.b, 6.b, 6.c, 7.b, 8.c, 9.a, 2.r. POŠ Nova Cerkev, 3.r. POŠ Nova Cerkev, 5.r. POŠ Nova Cerkev, 1.2.r. POŠ Socka, 3.4.5.r. POŠ Socka

DNEVNI RED:

1. Začetek gradnje šole (točka bo hkrati predstavljena tudi vsem zaposlenim OŠ Vojnik)
2. Pregled prisotnosti in sprejem predlaganega dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 1. redne seje z dne 20. 10. 2025 (osnutek zapisnika je na šolski spletni strani pod rubriko Organi šole)
4. Aktualni dogodki
5. Pobude in predlogi

Ad/1 Po uvodnem pozdravu je ravnateljica šole, ga. Nataša Čerenak, povedala, da bo 1. točka dnevnega reda, predstavitev gradnje šole, predstavljena vsem zaposlenim in predstavnikom sveta staršev. Posebej je pozdravila go. Vesno Poteko, višjo svetovalko za investicije in šolstvo Občine Vojnik, ter g. Tomaža Dreva, direktorja komercialne podjetja Remont. Ravnateljica je posebej poudarila, da bo pri gradnji potrebno veliko prilagajanja, strpnosti in potrpežljivosti zaposlenih, učencev, staršev ter okoliških prebivalcev. Povedala je, da bo spremenjen prometni režim in spremenjeni vhodi v šolo, parkirišč pred šolo ne bo več. Predstavila je načrtovano prostorsko reorganizacijo, saj bodo vsi učenci v času gradnje lahko imeli pouk v šolskih prostorih. Poudarila je, da bodo starši o vseh pomembnejših informacijah, ki so povezane z varno šolsko potjo, obveščeni na šolski spletni strani ter preko Lopolis-a. Do zimskih počitnic

bodo potekale priprave gradbišča, med počitnicami pa se bo pričelo z deli. Po zimskih počitnicah se prične z novim režimom prihodov in odhodov iz šole, pri čemer bo na pomoč priskočila tudi občinska redarska služba in Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. V nadaljevanju se je g. Drev kratko predstavil faze gradnje. Po predstavitvi je ga. Vesna Poteko dodala, da lahko vsa vprašanja v zvezi z gradnjo šole kadarkoli naslovijo nanjo. Po končani 1. točki dnevnega reda so svet staršev zapustili zaposleni delavci OŠ Vojnik.

Ad/2 Predsednica Sveta staršev, ga. Katja Fendre, je ugotovila, da je svet staršev sklepčen. Nato je predlagala zgoraj zapisani dnevni red. Prisotni so dnevni red 2. seje soglasno sprejeli, zato se sprejme:

SKLEP št. 1 – Sprejme se dnevni red 2. seje Sveta staršev OŠ Vojnik v šolskem letu 2025/2026.

Ad/3 Osnutek zapisnika 1. sestanka sveta staršev je bil objavljen na šolski spletni strani. Ker nanj ni bilo nobene pripombe, se sprejme:

SKLEP št. 2 – Sprejme se zapisnik 1. sestanka Sveta staršev OŠ Vojnik v šolskem letu 2025/2026.

Ad/4

Ravnateljica je prisotne seznaniła z naslednjimi aktualnimi oz. preteklimi dogodki:

- V nedeljo, 1. februarja, je bil ob 17. uri v telovadnici matične šole velik dobrodelni koncert z naslovom Ko si srečen, ki ga je organiziral Šolski sklad OŠ Vojnik. Zbranih je bilo 7.000 eurov. Zahvalila se je vsem, ki so pomagali pri izvedbi. Skupno stanje šolskega sklada znaša dobrih 35.000,00 eurov.
- V sredo, 4. februarja, so si učenci od 1. do 5. razreda matične šole in podružnic v telovadnici OŠ Vojnik ogledali otroški muzikal z naslovom Popravimo šolo. Predstavo in prevoz učencev na ogled predstave je financiral šolski sklad.
- V mesecu marcu se obeta premiera dramske igre z naslovom *Koliko še?*, ki jo pripravlja dramska skupina OŠ Vojnik.
- Na osnovi najugodnejše ponudbe za razredno fotografiranje je bilo izbrano podjetje Zavod SK 17. Cena fotografiranja (dve fotografiji v albumu) je 6 eur.

SKLEP št.3: Razredno fotografiranje v tem šolskem letu bo opravilo podjetje SK 17.

- Nov pravilnik o izboru učbenikov in delovnih zvezkov je naravnani na nove učne načrte. Učbenike, delovne učbenike in delovne zvezke v izobraževalnih programih na področju splošnega izobraževanja potrjuje Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje (*Uradni list RS, št. 112/2025 dne 29.12.2025*). Sedanji učbeniki in delovni zvezki so v veljavi še 3 leta. Na eni od naslednjih sej sveta staršev se bo potrjeval nabor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2026/2027.
- V prihodnjem šolskem letu OŠ Vojnik še ne bo vstopila v sistem RAP.
- Naslednja seja je predvidena meseca marca.
- Objavljen je razpis za ravnatelja OŠ Vojnik.

Ad/5

- Predsednica Sveta staršev, ga. Katja Fendre, je prenesla pohvale staršev in učencev glede izvedbe zimske šole v naravi na Kopah. Prav tako je podala zahvalo za pridobljen dobropis s strani podjetja Vabo v znesku 2.000,00 eur. (zaradi neizpolnjevanja vseh pogojev, zapisanih v pogodbi)
- Podan je bil predlog, da bi prvošolci v času gradnje imeli pouk v bližnjem župnišču. Ravnateljica je povedala, da je to iz organizacijskega vidika težko izvedljivo, prav tako pa morajo biti zagotovljeni ustrezni prostori za izvajanje pouka. Prav zaradi varnosti in motenj pouka je za prvošolce z izbiro novih začasnih prostorov bilo skrbno premišljeno.
- Predstavnica staršev tretješolcev je vprašala, če bi zaradi gradnje odpovedali izvedbo NPZ-ja za tretješolce. Ravnateljica je povedala, da to ni možno.
- Podan je bil predlog, da bi v času spraševanja in pisnih preizkusov znanja zvočniki za obveščanje izklopljeni. Ravnateljica je povedala, da je čas za obvestila vsak dan določen ob 12.35, razen v izrednih situacijah, kadar je obvestilo nujno potrebno.
- Postavljeno je bilo vprašanje, zakaj se pisni preizkusi znanja ne vpisujejo v Lopolis za celotno šolsko leto, kot imajo to v praksi ostale osnovne in srednje šole. Ravnateljica je povedala, da bo z omenjenim predlogom seznanila učiteljski zbor.
- Izpostavljena je bila težava pri organizaciji izvajanja zunanjih dejavnosti. Če učence namreč učimo odgovornosti, zakaj potem le-ti ne smejo sami z dejavnosti nazaj v OPB, ampak ji mora tja spremljati mentor zunanje dejavnosti. Pri tem pa se dogaja, da učitelji v OPB niso ves čas v razredu, prav tako to velja tudi za učitelje v jutranjem varstvu.

Ravnateljica je povedala, da je šola za učence v času pouka odgovorna. Prav tako morajo mentorji zunanjih dejavnosti otroke z dejavnosti pospremiti do razreda OPB. Ravnateljica je tudi prosila prisotne, da jo v primeru zgoraj izpostavljenih situacij nemudoma obvestijo. Če se zgodi, da bi prišlo do spremembe v izvajanju zunanje dejavnosti, mora mentor dejavnosti o tem obvestiti tajništvo šole, o čemer so bili z obvestilom tudi obveščeni mentorji zunanjih dejavnosti.

- Ob prijavi staršev na Lopolis so zasledili obvestilo s strani podjetja Infogram, da naj bi se portal Lopolis posodobil. Hkrati pa Lopolis ponuja dva paketa storitev za starše, in sicer program Start in program Pro. Starše je zaskrbelo, da program Start naj ne bi več vključeval odjav in prijav prehrane ter možnosti komunikacije z učitelji brezplačno, kot do sedaj. Ravnateljica je odgovorila, da bo vprašanje naslovila na podjetje Infogram, ker z omenjenim obvestilom ni bila seznanjena.
- Podan je bil predlog, da bi likovni material za prihodnje šolsko leto nabavili po razredih in ne več starši sami. Ravnateljica je odgovorila, da so o tem predlogu razpravljali že lansko šolsko na sestanku učiteljskega zbora. Dogovorili so se, da bodo osnovne likovne potrebščine zagotavljali starši sami, saj se učenci s tem učijo rokovanja z likovnim materialom. Ostale likovne potrebščine, npr. velike barvne tempere, pa šola nabavlja že sedaj.
- Starši naprošajo ravnateljico, naj zaposlene opozori, da v delovnem času ne uporabljajo osebnih mobilnih telefonov. Odgovorila je, da imamo jasna pravila glede uporabe mobilnih telefonov tudi za zaposlene. Učitelji v OPB-ju pa uporabljajo telefon zaradi uporabe Lopolis-a. Če starši opazijo, da učitelji uporabljajo telefon v času pouka v osebne namene, prosi, da jo na to opozorijo.
- Izpostavljeno je bilo vprašanje, ali sme učitelj kazensko nadomestiti redno uro po urniku z drugim manj priljubljenim predmetom. Ravnateljica je odgovorila, da se to ne sme. V nasprotnem primeru pa naj jo o tem nemudoma obvestijo.
- Postavljeno je bilo vprašanje, ali se učiteljice na POŠ-ih kdaj zamenjajo ali ostajajo na podružnicah več let. Ravnateljica je pojasnila, da pravila o tem ni. Je pa fluktuacija odvisna od števila učencev in oddelkov na podružnicah.
- Predstavnica sveta staršev je podala mnenje, da je sedaj, ko so se pričela tekmovanja v znanju, v oddelkih marsikje okrnjeno število ur dopolnilnega pouka na račun dodatnega pouka, npr. na POŠ Nova Cerkev je bil do sedaj dopolnilni pouk vsak teden, zdaj pa na vsakih 14 dni. V skladu z učnim načrtom je predvidenih v celem šolskem letu 35 ur

dopolnilnega in dodatnega pouka. Učitelj pa se lahko odloči, kako jih bo, glede na potrebe učencev, izvajal. Ravnateljica je predstavila tudi možnost dodatne pomoči preko ISP.

Seja je bila zaključena ob 17.15.

Vojnik, 18. 02. 2026

Priloge:

- vabilo z dnevnim redom 2. seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026
- lista prisotnosti 2. seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026
- ponudbe fotografiranja učencev

Zapisala:
Brigita Debeljak

Predsednica Sveta staršev:
mag. Katja Fendre, univ. dipl. ekon.



A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Fendre", written over the official stamp.