

ZAPISNIK 1. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026

ŠTEVILKA: 013-2/2025-8

ČAS: ponedeljek, 20. 10. 2025, od 18.00 – 20.15

KRAJ: zbornica OŠ Vojnik

PRISOTNOST:

- število prisotnih staršev: 29
- odsotni predstavniki oddelkov: 2.b, 4.a, 5.b, 6.b, 7.c, 7.d, 3.r. POŠ Nova Cerkev, 5.r. POŠ Šmartno
- ostali prisotni: ga. Nataša Čerenak, ga. Lidija Eler Jazbinšek, ga. Maja Kovačič, ga. Milanka Kralj, ga. Sabina Skok, g. Aleš Kolšek

DNEVNI RED:

1. *Pregled prisotnosti in sprejem predlaganega dnevnega reda*
2. *Potrditev zapisnika 3. redne seje z dne 17. 6. 2025 (osnutek zapisnika je na šolski spletni strani pod rubriko Organi šole)*
3. *Konstituiranje Sveta staršev ter izvolitev predsednika in podpredsednika*
4. *Sprejem Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2025/2026*
5. *Pravila Šolskega reda OŠ Vojnik*
6. *Upravni odbor Šolskega sklada OŠ Vojnik*
7. *Aktualne informacije (gradnja in rekonstrukcija OŠ Vojnik, aktualni dogodki ...)*
8. *Pobude in predlogi*

Ad/1 Po uvodnem pozdravu je ravnateljica šole, ga. Nataša Čerenak, ugotovila, da je Svet staršev sklepčen. Nato je predlagala zgoraj zapisani dnevni red. Prisotni so dnevni red 1. seje soglasno sprejeli, zato se sprejme:

SKLEP št. 1 – Sprejme se dnevni red 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026.

Ad/2 Ravnateljica, ga. Nataša Čerenak, je prisotne seznani, da je bil osnutek zapisnika zadnjega 3. sestanka Sveta staršev v preteklem šolskem letu objavljen na šolski spletni strani. Ker nanj ni bilo nobene pripombe, se sprejme:

SKLEP št. 2 – Sprejme se zapisnik 3. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025.

Ad/3 V nadaljevanju so se vsi prisotni predstavili. Nato je Svet staršev z vsemi glasovi ZA potrdil go. Katjo Fendre za predsednico Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026, za podpredsednika pa je bil soglasno potrjen g. Tomaž Vodenik. Zato se sprejme:

SKLEP št. 3 – Predsednica Sveta staršev za šolsko leto 2025/2026 je ga. Katja Fendre, podpredsednik pa g. Tomaž Vodenik.

V nadaljevanju je Svet staršev soglasno sprejeli tri sklepe, in sicer:

SKLEP št. 4 – Tudi v tem šolskem letu bodo zapisniki Sveta staršev objavljeni na šolski spletni strani.

SKLEP št. 5 – Predstavniki Sveta staršev se soglasno strinjajo, da ge. Katji Fendre, predsednici sveta staršev, šola posreduje njihove elektronske naslove.

SKLEP št. 6 - Vsem predstavnikom Sveta staršev bomo vabila in ostalo gradivo na sestanke pošiljali v elektronski obliki.

Ad/4 Ravnateljica, ga. Nataša Čerenak, je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026. Prisotni na predlog Letnega delovnega načrta niso imeli pripomb, zato se sprejme

SKLEP št. 7: Sprejme se Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026.

Ad/5 Šolska svetovalna delavka, Urška Kovač Jurčenko, je predstavila dopolnjena Pravila šolskega reda OŠ Vojnik, na katerega ni bilo pripomb. Zato se sprejme:

SKLEP št. 8: Svet staršev daje pozitivno mnenje k Pravilom šolskega reda OŠ Vojnik.

Ad/6 Šolski sklad OŠ Vojnik upravlja upravni odbor, ki ima sedem članov, od tega so štirje predstavniki delavcev in trije predstavniki staršev. Upravni odbor potrjuje svet staršev, predstavnike delavcev šole pa predlaga svet zavoda. Ker upravnemu odboru 3. 11. 2025 poteče 4-letni mandat, je potrebno vanj predlagati nove člane. S strani delavcev šole so bili tako predlagani ga. Dragica Filipčič, ga. Elvira Krošel in ga. Suzana Praznik. S strani staršev pa ga. Eva Štraus, ga. Katarina Pavšer, g. Tomaž Požin in ga. Ana Lavre. Ker na omenjen predlog ni bilo pripomb, se soglasno sprejme:

SKLEP št. 9: V Upravni odbor Šolskega sklada OŠ Vojnik za 4-letni mandat (od 4.11.2025 do 4.11.2029) svet staršev potrjuje naslednje člane: ga. Dragica Filipčič, ga. Elvira Krošel in ga. Suzana Praznik. (predstavniki delavcev) in ga. Eva Štraus, ga. Katarina Pavšer, g. Tomaž Požin in ga. Ana Lavre (predstavniki staršev).

Ad/7

- Ravnateljica šole, ga. Nataša Čerenak, je povedala, da je na 19. seji Občinskega sveta Občine Vojnik, ki je potekala 9. 9. 2025, predstavila prostorsko stisko na OŠ Vojnik in nujno potrebo po rekonstrukciji in gradnji matične šole v Vojniku, ki je namenjena reševanju dolgotrajne prostorske stiske in izboljšanju pogojev za pouk. Občinski svetniki so na seji vse predlagane sklepe, ki se nanašajo na rekonstrukcijo in gradnjo šole, soglasno sprejeli. V petek, 3. oktobra 2025 je v telovadnici OŠ Vojnik potekala javna predstavitev projekta rekonstrukcija in gradnja šole, na kateri so sodelovali predstavniki Občine Vojnik, ravnateljica in projektant. Glavni cilji projekta so razrešitev prostorske stiske v razredni in predmetni stopnji, tehnološka posodobitev šolske kuhinje, ki oskrbuje tudi podružnične šole, energetska sanacija objekta ter izboljšanje prometne ureditve šolskega kompleksa. To bo zagotovilo boljšo funkcionalnost šolskih površin, večnamenske prostore za osnovne in dodatne dejavnosti ter znatno izboljšanje energetske učinkovitosti. Med ključnimi novostmi so nova kuhinja in jedilnica, ki bosta tehnološko posodobljeni za učinkovitejše delovanje. Šola bo pridobila 16 novih učilnic, novo zbornico za učitelje, kabinete za specializirane predmete, učilnico na prostem za inovativne oblike pouka ter dve športni površini, namenjeni predvsem prvi triadi osnovnošolskega programa. Te bodo dopolnjene s pripadajočimi garderobami in sanitarnimi prostori. Ob tem bodo poskrbeli za novo prometno ureditev, ki bo zagotovila varnejši in učinkovitejši dostop do šolskega kompleksa. Projekt je trenutno v napredni fazi priprave. Občina Vojnik je že pridobila pravnomočno gradbeno dovoljenje, prav tako je bila na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje podana investicijska dokumentacija za prijavo na razpis za sofinanciranje. Objavljeno pa je bilo tudi javno naročilo za izbor izvajalca del. V najboljšem primeru bi se gradnja pričela 2026. Projektantska ocena investicije znaša dobrih 14 milijonov evrov.

- 27. novembra bomo v telovadnici matične šole izvedli praznično tržnico, katere izkupiček bo namenjen Šolskemu skladu.
- 1. februarja 2026 načrtujemo velik dobrodelni koncert, ki ga pripravlja Upravni odbor šolskega sklada.

- Ravnateljica je predstavila bistvene novosti novega pravilnika o ocenjevanju znanja, ki je v veljavi od 20. 10. 2025. Med drugim se spreminja koncept preverjanja znanja, razširja nabor načinov ocenjevanja znanja, uvaja možnost medpredmetnega ocenjevanja, zmanjšuje število minimalnega števila ocen in način določanja zaključne ocene. Med bolj izstopajočimi posodobitvami pravilnika je razširitev nabora različnih načinov ocenjevanja znanja. Pravilnik tako vsebuje omejitev, da večina ocen pri določenem predmetu ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih preizkusov znanja. Opredeljuje se tudi možnost pridobivanja ocene z raznolikimi načini ocenjevanja – kombinacija različnih načinov ocenjevanja za pridobivanje ene ocene. To v praksi pomeni, da bo obremenitev učencev med šolskim letom enakomerneje razporejena.

Pravilnik prav tako uvaja možnost pridobivanja ocene na osnovi medpredmetnega izvajanja dejavnosti, kar pomeni, da lahko učenec za posamezni izdelek oziroma dejavnost pridobi ocene pri več predmetih. Novi pravilnik znižuje minimalno število ocen. Pri predmetih, ki se izvajajo največ dve uri pouka tedensko, sta od zdaj obvezno pridobljeni minimalno dve, ne več tri ocene, pri predmetih, ki se izvajajo več kot dve uri tedensko, pa ne več minimalno šest, temveč minimalno štiri pridobljene ocene.

Pravilnik ohranja omejitve, da se lahko tedensko pišeta zgolj dva pisna preizkusa znanja, uvaja pa omejitev, da se na dan, ko učenci pišejo pisni preizkus znanja, učencev ne sme ocenjevati ustno pri drugih predmetih, lahko pa se na isti dan ocenjujejo preostali izdelki (likovni, tehnični idr.) ter nastopi in dejavnosti.

Novost je tudi, da se namesto petih tri delovne dni pred koncem ocenjevalnega obdobja znanje učenca ne sme več ocenjevati s pisnim preizkusom, razen v primeru ponavljanja pisnega ocenjevanja. Novost je tudi, da se ocenjevanje pisnih preizkusov znanja ponovi, ko je polovica ali več učencev oddelka ali učne skupine ocenjena negativno – do zdaj je za ponavljanje zadostovala tretjina negativnih ocen.

V novi različici pravilnika je bolj jasno opredeljeno, da je učitelj avtonomen pri oblikovanju zaključne ocene določenega predmeta, ki ne predstavlja nujno aritmetične sredine vseh pridobljenih ocen.

- Pri izvedbi projekta Trajnostna prehrana v izobraževalnih ustanovah bodo sodelovali naslednji predstavniki staršev: ga. Barbara Gaber, ga. Simona Kropec, ga. Tanja Čretnik, ga. Katja Fendre, g. Alen Kolar, g. Tomaž Vodenik, ga. Andreja Kolar, ga. Maja Kos, g. Borut Miglič in ga. Petra Zupanc.
- Podan je bil predlog, da bi se smučarska tekmovanja in tekmovanja v smučarskih poletih organizirala skupaj s katero od sosednjih šol, saj bi s tem lahko zmanjšali stroške prevoza. Ravnateljica je predlog podprla.
- Nekaj časa so učenci k nulti uri na relaciji Socka-Vojnik zamujali k pouku. Ravnateljica je prisotne seznanila z dejstvom, da je prevoznik vozni red spremenil in o tem ni obvestil vodstva šole.
- Ravnateljica se je v imenu Šolskega sklada OŠ Vojnik zahvalila Klubu podjetnikov občine Vojnik in Turističnemu društvu Vojnik za priložnost sodelovanja na festivalu *Rad te imam, Vojnik – Vikend Vibe*. Številni obiskovalci so s svojimi dobrodelnimi prispevki podprli projekt zbiranja sredstev za zimsko šolo v naravi. Zbralo se je kar 1.201,34 evrov, ki bodo namenjeni vsem šestošolcem, udeležencem zimske šole smučanja.
- Predstavnica POŠ Nova Cerkev je zaprosila, če se lahko Poletna noč, načrtovana za 18. in 19. junij 2026, prestavi na kasnejši datum, saj se petošolci v petek, 19. junija vračajo s poletne šole v naravi na Debelem rtiču. Ravnateljica bo prošnjo naslovila na vodjo POŠ Nova Cerkev, go. Ido Grobelnik.
- Podan je bil predlog, da bi učitelji, ki med poukom spremljajo učence na katero od športnih tekmovanj, o tem obvestili razrednika. Ravnateljica je predlog podprla.
- Predstavniki staršev predlaga, da bi se učenci šole s svojimi izdelki predstavljali tudi na Božičnem Vojniku in na ta način zbirali sredstva za šolski sklad. Ravnateljica pove, da so to dvakrat že storili, vendar je bil zaradi obilice ostalih ponudnikov odziv slab, zbrana finančna sredstva pa zelo skromna.
- Predstavnica staršev je povedala, da nekatere šole učencem v OPB-ju ponujajo v popoldanskem času hrano (kruh, sadje), ki ostane od dopoldanske malice. Na vprašanje, ali bi bilo to možno tudi na naši šoli, in popoldanske malice zato starši ne bi plačevali, ravnateljica obrazloži, da težko. Šola ima namreč 3 podružnice in lahko se zgodi, da kakšen dan preostanka dopoldanske malice ne bi bilo dovolj za vse učence v OPB-ju. Šola je namreč dolžna zagotoviti dopoldansko malico za vse učence, popoldansko pa za

prijavljene. Pojasnila je, da morebiten ostanek hrane (kruh, sadje) ponudijo v jedilnici vsem učencem, prav tako storijo tudi na podružničnih šolah.

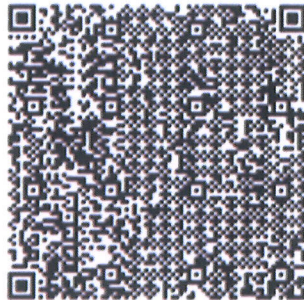
- Predstavnico staršev zanima, ali se je morda šola vključila v projekt Šola, ki raste s otrokom - Modri junaki, katere namen je ustvarjati varno, spodbudno in srčno šolsko okolje. Svetovalna delavka, Urška Kovač Jurčenko, je povedala, da na šoli že potekata dva podobna projekta, in sicer Neon – varni brez nasilja ter Veščine za mladostnike. Bodo pa z omenjenim projektom seznanili strokovne delavce.
- Podan je bil predlog, da bi na začetku šolskega leta urniki in ostala obvestila bila dana staršem malo prej, kot so bila tokrat. To bi jim namreč zelo olajšalo organizacijo šolskih in obšolskih dejavnosti njihovih otrok.
- Na vprašanje, zakaj večina interesnih dejavnosti poteka zjutraj nultu uro, je ravnateljica odgovorila, da je takrat, med 7.30 in 8.15 v šoli že veliko otrok, ki čakajo v jedilnici ali garderobi. Zato lahko ta čas izkoristijo za obisk interesne dejavnosti. Po pouku je namreč težava v dejstvu, da imamo na šoli skoraj 75% učencev vozačev, ki so takoj po pouku vezani na kosilo in šolske prevoze.
- Predstavnica staršev poda prošnjo, da bi urniki ter obvestila, ki jih starši prejemajo preko Lopolisa, za prvič vsebovala tudi razlago krati oz. krajšav. Ko uporabiš kratico, jo tudi razloži.
- Podan je bil predlog, da bi se v mansardnem delu, kjer imata pouk 5.a in 5.b uredili strešni okni, saj je v razredih slaba osvetljenost in prezračenost.
- Predstavnica staršev pove, da je bila malica za učence ob zadnjem športnem dnevu preskromna. Prosi, če so v takem primeru za malico sendviči. Ravnateljica je pojasnila, da morajo pri organizaciji športnega dne vodje upoštevati vreme, zato se včasih zgodi, da pride do spremembe od danes na jutri. Bodo pa v takem primeru še posebej pozorni na izbor malice.
- Nekateri starši menijo, da so nekatere učiteljice v jutranjem varstvu premalo pozorne na starše in učence, ki zjutraj vstopajo v šolo. Pogosto jih ne pozdravijo, saj imajo opraviti z računalnikom ali brskanjem po telefonu. Ravnateljica pove, da se bo o tem z njimi pogovorila.
- Podan je bil predlog, da se ponovno pregledajo ključavnice garderobnih omaric, saj se pogosto dogaja, da se s ključem ene omarice lahko odklene tudi katera druga. Ravnateljica bo o težavi obvestila g. Primoža Hladnika.

- Predstavnica POŠ Socka je pohvalila učiteljice in vodjo POŠ Socka za njihovo delo in vse ostale aktivnosti na šoli.
- Podana je bila informacija, da se lahko del dohodnine tudi v tem letu nameni za šolski sklad OŠ Vojnik. Vsi podatki o načinu donacij so dostopne na spletni strani OŠ Vojnik pod rubriko Šolski sklad.

Transakcijski račun šolskega sklada je: **SI56 0133 9603 0686 775**

Referenca: **SI00 92020**

Podatki so zajeti tudi v spodnji kodi:



Vojnik, 22. 10. 2025

Priloge:

- vabilo z dnevnim redom 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026
- lista prisotnosti 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026
- pravila šolskega reda OŠ Vojnik
- LDN se hrani v arhivu šole

Zapisal:

Aleš Kolšek, tajnik

A. Kolšek

Predsednica Sveta staršev:

mag. Katja Fendre, univ. dipl. ekon.

K. Fendre

